

**Доклад**  
**председателя ревизионной комиссии первичной**  
**профсоюзной организации на отчетно – выборном собрании**  
**профсоюза МБОУ «СОШ№2»**

Мы, ревизионная комиссия первичной организации в составе: Председатель комиссии – Манаковой Татьяной Александровна, членов ревизионной комиссии – Сиразутдиновой Зульфий Ясировны, Губайдуллиной Миляушой Замитовной в присутствии председателя профсоюзного комитета Меренковой Елены Александровны провели ревизию финансово – хозяйственной деятельности за период с мая 2020 года до февраля 2024 года.

Комиссия проверила следующие документы:

- положение о первичной организации Профсоюза;
- планы работы профсоюзного комитета;
- протоколы профсоюзных собраний;
- протоколы заседаний профкома;
- журнал (карточки) учета членов Профсоюза (сейчас ведется в программе 1с)
- соблюдение порядка приема в Профсоюз
- сметы на проведение отдельных мероприятий;

Ревизией установлено, что имеются в наличии годовые статистические отчеты первичной организации профсоюза. Численность первичной организации профсоюза соответствует данным статистических отчетов.

1. Для планирования финансовой работы первичная организация профсоюза составляется на основе анализа работы профкома за предыдущий финансовый год.

На культурно – массовые мероприятия (празднование дня 23 февраля, 8 марта, Дня учителя, новогоднего праздника и др. мероприятий) списаны в расход только на основании протокола решения на проведение мероприятий.

2. Имеется план работы на 2023 год.

Нарушений уставных норм в деятельности первичной организации профсоюза нет.

3. С мая 2020 года по февраль 2024 года имеются протоколы профсоюзных собраний и профкомов. За этот период было проведено три профсоюзных собрания и 83 заседаний профкомов.

4. Выводы:

- сметы составляются с должным анализом исполнения предыдущих смет;
- без решения коллегиального органа и соответствующих приложений не списываются в расход денежные средства.

5. Предложения:

- сметы составлять на основании смет и плана работы (культурно - массовой, спортивно - массовой работы, премирование и оказание материальной помощи) и следить за исполнением утвержденных смет.
- особое внимание обратить на расходование средств на культурно - массовое мероприятие;
- все протоколы оформлять согласно образцу.

Председатель ревизионной комиссии:

Член ревизионной комиссии:

Член ревизионной комиссии:

Манакова Т.А.

Сиразутдинова З.Я.

Губайдуллина М.З.